

Inleiding

De voortgang met betrekking tot de vorderingen van de “regionale aanpak lerarentekort / personeelstekort (RAL en RAP)” wordt naast onze gezamenlijke bijeenkomsten ook periodiek gedaan via een nieuwsbrief. Hiervoor is gekozen om tijdig en transparant richting de deelnemers te kunnen communiceren over de werkzaamheden die in het kader van de RAL / RAP worden uitgevoerd.

Voortgang RAL / RAP

Algemeen

- De RAL is bijna afgerond. Er is richting het ministerie van OCW voorzien in de volledige uitputting van de subsidiegelden en in een volledige verantwoording van de cofinanciering.
- Er is een onderzoek gaande waarin wordt bekeken waar de regionale samenwerkingen in Nederland en het Participatiefond elkaar kunnen versterken door samen te gaan werken. De projectleider RAL / RAP Oost Nederland participeert samen met de projectleider RAP Gelderland-West in dit onderzoek.
- De declaratie-systematiek voor de RAP is bijgevoegd bij deze nieuwsbrief. De systematiek wijkt af ten opzichte van de systematiek zoals gehanteerd tijdens de RAL. De subsidievoorwaarden schrijven voor dat er sprake moet zijn van 1/3 deel co-financiering van de regionale plannen i.h.k.v. de RAP. Dat betekent dat niet alle activiteiten i.h.k.v. de RAP kunnen worden gedeclareerd. De stuurgroep heeft besloten dat de volgende activiteiten **NIET** kunnen worden gedeclareerd:
 - Uren en eventuele andere kosten die verband houden met het deelnemen aan de besturenbijeenkomsten i.h.k.v. de RAP.
 - Uren die verband houden met het deelnemen aan de stuurgroep RAP.
 - Een deel van de werkzaamheden die i.h.k.v. de RAP verricht worden door Personeelscluster Oost Nederland.

Door vooraf duidelijk te hebben dat deze kosten niet kunnen worden gedeclareerd t.l.v. de RAP-subsidie, kan de co-financiering op een adequate manier worden verantwoord bij de subsidieverstrekker. Let op: declaraties dienen per kwartaal te worden ingediend (zie uitleg in het document).

- In bijlage 1 is het organigram RAL / RAP opgenomen. Hier zijn alle actielijnen schematisch weergegeven en zijn de projectcoördinatoren per actielijn met contactgegevens vermeld.

Hierna volgt een kort overzicht van de voortgang per actielijn.



REGIONALE AANPAK LERARENTEKORT 19031 EN 19032

Actielijn 1: Onderzoek, data verzamelen

Deze actielijn is afgerond. De cijfers m.b.t. het lerarentekort bij de aangesloten besturen zijn voor 9 jaar vooruit geprognoseerd. Daaruit blijkt dat het lerarentekort, rekening houdend met de uitstroom, leerlingaantallen en de aanwas vanuit de voltijds-pabo gemiddeld jaarlijks 3% van de formatie OP zal zijn. De actielijnen die we gezamenlijk uitrollen in het kader van de RAL en de RAP zijn zodoende broodnodig. We zullen moeten investeren in behoud van personeel, verlagen verzuim, anders organiseren, werving en recruitment, aanspreken van de reserve (herstarters, verhogen werktijdfactor eigen personeel) en zij-instromers om het lerarentekort in onze regio te beteugelen. De actielijnen binnen ons RAL/RAP plan voorzien hierin (zie hierna).

Actielijn 2 Verminderen vraag naar personeel

Voor de actielijn “Vermindering vraag naar personeel” is inmiddels een werkgroep samengesteld die zich bezig gaat houden met de volgende drie thema’s:

1. Terugdringen van het ziekteverzuim;
2. Behoud van personeel;
3. Onderwijs anders organiseren.

De werkgroep is half november voor het eerst bij elkaar gekomen en zal dit jaar nog nadere invulling geven aan deze drie thema’s en een eerste plan van aanpak.

De werkgroep zal in eerste instantie bestaande projecten en initiatieven in de regio inventariseren, ondersteunen en aan elkaar verbinden. De werkgroep wil nieuwe initiatieven initiëren door bijvoorbeeld pilots uit te zetten. In een later stadium zal de werkgroep het delen van kennis en good practices faciliteren en organiseren. Denk daarbij aan een databank en inspiratiesessies.

De werkgroep is zodanig samengesteld dat deskundigheid op het gebied van management, onderwijs en HRM vertegenwoordigd is. De werkgroep bestaat uit:

- Bert Becker, directeur KC De Rietgors;
- Maaïke van der Bilt, stafmedewerker HR, Stichting Procon;
- Job van Essen, directeur, PC Jenaplan Basisschool De Bontebrug;
- José Jansen, Coördinator, Loopbaanadviseur, Coach, Loopbaancentrum Oost Nederland;
- Joanne Konings, beleidsmedewerker Personeel, Stichting Poolsterscholen;
- Astrid Konijnenberg, adviseur Personeel & Organisatie, De Onderwijsspecialisten;
- Frida Meints, directeur, Basisschool De Garve;
- Marcel Roelofs, IB-er, Bovenschools coördinator schoolopleiders Paraat, Begeleider startende leerkrachten Paraat, OBS De Woelwaters;
- Marja Schotman, HRM adviseur, SKBG.

De projectcoördinator is Wim Oosterman, email: w.oosterman@dehogehoeve.nl, telefoon 06-37320590.



REGIONALE AANPAK LERARENTEKORT 19031 EN 19032

Actielijn 3 Werving en recruitment

Het Loopbaancentrum Oost- Nederland krijgt een nieuwe website met een meer uitgebreide centrale regionale vacaturebank met onder meer een marktplaatsfunctie. Er is een offerteronde geweest. Uit de offertes heeft een klankbordgroep bestaande uit Jose Jansen, Marloes Meijer, Mini Schoten en Gerard Couprie de intentie uitgesproken om met een van de aanbieders nader om tafel te gaan om de mogelijkheden te bespreken.

Actielijn 4 Aanspreken reserve

Dit schooljaar hebben 10 nieuwe herstarters zich gemeld voor informatie over het herstarterstraject. Op dit moment zijn er 8 mensen die bezig zijn (geweest) met hun praktijk oriëntatie. Twee mensen zijn inmiddels aan het werk en komende week volgt er weer een eindgesprek van een leerkracht die haar traject afrondt. We snappen dat het in deze tijd niet altijd makkelijk is om een goede plek te vinden. Het is dan ook extra fijn om te horen dat de herstarters makkelijk een plekje kunnen vinden binnen jullie scholen om dit traject te doen. Daarvoor heel veel dank!

Onlangs hebben we een enquête uitgezet onder de herstarters om informatie op te halen over hoe het traject aansluit op de praktijk. In de volgende nieuwsbrief kunt u de conclusies lezen.

Actielijn 5 Nieuwe leerkrachten opleiden

De werkgroep actielijn 5 bestaat uit de volgende leden:

Roel Nolten	Beleidsmedewerker HR Sotog
Marianne Hebbink	Directeur basisschool de Rank in Lochem
Rienke Wieberdink	Opleidingsadviseur bij IJsselgraaf
Henk Kip	Iselinge Hogeschool
Monique Mekkering	Coördinator/teamleider bij PON
Karin Steghuis	Directeur o.b.s de Rythmeen in Bathmen
G. Wester	Scholengroep Veluwezoom
Yvonne Dijkhuizen	Saxion Hogeschool en gedeeld projectcoördinator actielijn 5
Danny Alberts	Coördinator IJsselpool en gedeeld projectcoördinator actielijn 5

Actielijn 5 is bezig met de volgende activiteiten:

- Landingspagina en loket inrichten met de verschillende routes tot het leraarschap. (Zie hiervoor www.lerarentekortoostnederland.nl);
- Zijinstromers werven en doorgeleiden;
- Interne doorstroom bevorderen naar SBO/SO/VSO.

Uit de vele reacties voor zijinstroom die bij PON waren binnengekomen zijn 30 kansrijke kandidaten geselecteerd door twee selectiecommissies. Hiervan zijn er 6 geplaatst bij besturen, meer plekken waren er niet beschikbaar. Er is meer ruimte voor zijinstromers nodig. De werkgroep ontwikkelt plannen hiervoor en zal vraag en aanbod in kaart brengen en de werving



REGIONALE AANPAK LERARENTEKORT 19031 EN 19032

hierop afstemmen. Ook zal zij de samenwerking met actielijn 2 gaan zoeken. Om de doorstroom naar sbo/so en vso te bevorderen zal een plan van aanpak worden opgesteld.

Agenda komende bestuurdersvergaderingen

Datum	Tijdstip	Activiteit
27-01-2021	09.30 – 12.30 uur	Regionale besturenbijeenkomst / Vergadering deelnemende besturen RAP
22-04-2021	09.30 – 12.30 uur	Regionale besturenbijeenkomst / Vergadering deelnemende besturen RAP
15-06-2021	09.30 – 12.30 uur	Regionale besturenbijeenkomst / Vergadering deelnemende besturen RAP

De bijeenkomsten vinden, afhankelijk van de covid-situatie, plaats middels een teams-bijeenkomst of “live” bij Loetje, Hoofdstraat 26, 7213 CW Gorssel. Ruim van te voren vindt hierover communicatie plaats.

Vragen / opmerkingen

Voor vragen of opmerkingen kun je contact opnemen met Gerard Couprie, projectleider RAL/RAP via gcouprie@gmail.com of via 06-22201173.

